

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione e dell'insegnamento	Sociologia della Comunicazione Istituzionale e d'impresa
Corso di studio	Scienze della Comunicazione Pubblica, Sociale e d'Impresa
Anno di corso	I
Crediti formativi universitari (CFU) / European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS):	9
SSD	SPS/08
Lingua di erogazione	Italiano
Periodo di erogazione	Primo semestre
Obbligo di frequenza	No

Docente	
Nome e cognome	Sabino Di Chio
Indirizzo mail	sabino.dichio@uniba.it
Telefono	-
Sede	Studio 205 - Palazzo Chiaia-Napolitano, via Crisanzio 42.
Sede virtuale	Stanza Teams (codice rx1q1yb)
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Martedì dalle 11 alle 13 in presenza. E' possibile fissare un appuntamento via mail per concordare il ricevimento su Teams

Syllabus	
Obiettivi formativi	Padroneggiare i riferimenti teorici principali della sociologia della comunicazione delle istituzioni declinata come comunicazione pubblica, sociale, politica e d'impresa.
Prerequisiti	Conoscenze di base di sociologia generale e sociologia dei processi culturali e comunicativi.
Contenuti di insegnamento (Programma)	Il corso sarà diviso in tre parti: <ul style="list-style-type: none"> - Analisi dei contesti comunicativi delle istituzioni. Il concetto di pubblicità, la comunicazione pubblica interna ed esterna, la figura del comunicatore pubblico, la comunicazione sociale e di pubblico servizio. - La comunicazione politica: modelli, flussi, mediatizzazione, linguaggi. - La comunicazione d'impresa: la pubblicità, l'incrocio tra discorso culturale e proposta commerciale.
Testi di riferimento	Paolo Mancini, <i>Manuale di Comunicazione Pubblica</i> , Laterza, Roma - Bari, 2018 Gianpietro Mazzoleni, <i>La comunicazione politica</i> , il Mulino, Bologna, 2012 (capitoli 2-5) Vanni Codeluppi, <i>Che cos'è la pubblicità</i> , Carocci, 2019

Note ai testi di riferimento	<p>Gli studenti non frequentanti sono tenuti allo studio di tutti i testi in programma per intero.</p> <p>Con gli studenti frequentanti potrà essere concordata, durante lo svolgimento del corso, una bibliografia personalizzata aderente ai temi affrontati durante i momenti seminariali.</p>

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
225	60		165
CFU/ETCS			
9			

Metodi didattici	
	<p>La lezione frontale è integrata dall'utilizzo costante di supporti audiovisivi.</p> <p>Il corso prevede momenti seminariali durante i quali gli studenti potranno presentare brevi ricerche redatte a partire da fonti diversificate: testi accademici, quotidiani, pubblicistica divulgativa, riviste specializzate. I momenti seminariali saranno seguiti da dibattito in cui le informazioni saranno sottoposte ad approfondimento e critica.</p> <p>Sarà favorito il confronto con esperti e specialisti del settore. Nella redazione delle relazioni sarà stimolata la creazione di gruppi di lavoro.</p>

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	Lo studente deve aver acquisito conoscenze teoriche specialistiche e dovrà sviluppare capacità di comprensione dei temi della comunicazione istituzionale adeguate alla complessità dello scenario attuale.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	Lo studente entrerà in possesso di lessico specialistico e abilità al dibattito.

Competenze trasversali	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Autonomia di giudizio</i> <p>Livello avanzato di pensiero critico e riflessività maturato attraverso l'applicazione degli strumenti analitici della sociologia nell'esplorazione, osservazione e analisi dei fenomeni e processi comunicativi nei contesti pubblici, istituzionali e aziendali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Abilità comunicative</i> <p>Buon livello nelle capacità di comunicazione da sviluppare durante le attività, anche nel corso delle lezioni frontali e delle esercitazioni di gruppo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Capacità di apprendere in modo autonomo</i> <p>Buon livello nelle abilità di studio, auto-apprendimento, uso del web per la ricerca di informazioni e contenuti di approfondimento, apprendimento cooperativo di gruppo.</p>

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Esame orale
Criteri di valutazione	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i> Padronanza del <i>framework</i> teorico, abilità di contestualizzazione dei concetti. • <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i> Attenzione, partecipazione attiva non solo in fase di verifica. • <i>Autonomia di giudizio:</i> Capacità di elaborare un pensiero critico sulle dinamiche analizzate. • <i>Abilità comunicative:</i> proprietà di linguaggio, sicurezza nell'esposizione, puntualità nell'uso della terminologia. • <i>Capacità di apprendere:</i> Abilità nella comparazione e nell'estensione dei concetti appresi nel percorso istituzionale.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	
Altro	